



ATTESTAZIONE AVVIO TIROCINIO

Povo,.....

Si attesta che lo studentematr.....

svolgerà un periodo di tirocinio¹ dal.....al.....

presso..... Tutor universitario.....

Argomento.....

Nel periodo indicato, lo studente è autorizzato all'accesso alla sede del Dipartimento di Matematica fuori orario nel rispetto delle seguenti norme:

- 1) l'accesso fuori orario alla sede del Dipartimento di Matematica è consentito, previo consenso da parte di docenti e responsabili dei servizi tecnico-amministrativi del Dipartimento di Matematica, alle seguenti categorie di utenti: docenti stranieri e di chiara fama, ospiti, contrattisti, dottorandi, studenti laureandi e tirocinanti;
- 2) l'entrata e l'uscita fuori orario sono consentite solamente attraverso l'accesso principale di fronte alla Portineria;
- 3) all'entrata l'utente si registrerà apponendo le sue generalità sul registro custodito in Portineria. All'uscita egli notificherà sullo stesso registro l'avvenuta partenza;
- 4) durante i giorni lavorativi dopo le ore 20.30, alle persone ancora presenti in Dipartimento di Matematica - e che intendono rimanere oltre le 21.00 - si richiede di notificare alla Portineria la propria presenza secondo le modalità di cui al punto 3). Per il sabato una simile regolamentazione entra in vigore alle ore 14.30;
- 5) al di fuori dal normale orario di servizio i cancelli della sede del Dipartimento di Matematica dovranno rimanere chiusi. Alle persone "autorizzate" è permesso, previa esplicita richiesta al personale di Portineria, l'accesso con l'automobile al parcheggio antistante alla Portineria, (ed esclusivamente a quello) e con le modalità di cui al punto 3).

Il tirocinante

Il tutor universitario

**Il Direttore
del Dipartimento di Matematica**

¹ Modulo da utilizzare per tirocini svolti all'interno della sede del Dipartimento di Matematica e da restituire allo Staff di Dipartimento-Matematica